

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДАННИКОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 5»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол № 1 от «31» августа 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
О.М. Попкова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке самообследования
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Приданниковский
детский сад комбинированного вида № 5»

2018г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Приданниковский детский сад комбинированного вида № 5» (далее – МБДОУ) и его Филиалах.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию», письмом Минобрнауки России от 28.10.2010 № 13-312 «О подготовке публичных докладов», постановлением правительства РФ от 10.07.2013г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети « Интернет» и обновлении информации об образовательной организации», Уставом МБДОУ

1.3. Процедуры, инструментарий, сетевой график проведения самообследования разрабатываются МБДОУ.

1.4. Самообследование является инструментальной подсистемой ВСОКО; согласуется с ней в части привлекаемых к процедурам самообследования должностных лиц; оценочных методик; способов сбора и обработки информации.

1.5. Результаты самообследования МБДОУ и его Филиалов подлежат размещению на официальном сайте МБДОУ в виде отчета о самообследовании.

1.6. Посредством отчета о самообследовании Учредитель МБДОУ и его Филиалов, участники образовательных отношений, представители заинтересованных структур и др. получают достоверную информацию о содержании, условиях и результатах образовательной деятельности МБДОУ.

1.7. Настоящее Положение согласуется с педагогическим советом МБДОУ и его Филиалов и утверждается заведующим МБДОУ

2. Цели и задачи проведения самообследования

3.

3.1. Цель проведения самообследования – самооценка содержания, условий и результатов образовательной деятельности МБДОУ и его Филиалов с последующей подготовкой отчета о самообследовании для предоставления Учредителю МБДОУ и его филиалов и общественности.

3.2. В ходе проведения самообследования осуществляется сбор и обработка следующей информации:

1. Образовательная деятельность МБДОУ и его Филиалов
 - Общая характеристика

- Правоустанавливающие документы МБДОУ
 - Общие сведения об образовательной деятельности
 - 2. Система управления МБДОУ и его Филиалов
 - Характеристика системы управления
 - Структура системы управления МБДОУ и его Филиалов
 - Эффективность управления МБДОУ и его Филиалов особенности организации образовательного процесса;
 - 3. Содержание и качество подготовки воспитанников
 - Основные образовательные программы дошкольного образования.
- Анализ реализации.

- Состояние дополнительные общеразвивающие программы воспитательной работы

4. Организация учебного процесса

5. Достижения воспитанников

6. Кадровое обеспечение

7. Учебно-методическое, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической база, финансово обеспечение

8. Учет гигиенических требований

9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

10. Анализ показателей деятельности ДОО, подлежащей самообследованию.

3.3. Самообследование призвано установить уровень соответствия образовательной деятельности МБДОУ и его Филиалов требованиям действующих федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

3.4. По итогам самообследования:

- выявляются позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания (самооценивания), в образовательной системе МБДОУ и его Филиалов в целом, резервы ее развития

- определяются причины возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания от параметров внутренней системы оценки качества образования, формируемых с учетом требований действующего законодательства РФ в сфере образования;

- определяются меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности МБДОУ и его Филиалов;

- вносятся коррективы во ВСОКО.

4. Организация самообследования

4.1. Самообследование проводится ежегодно.

4.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и осуществление процедур самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании, предоставляемого Учредителю МБДОУ и его Филиалов и общественности.

4.3. Под процедурой самообследования понимается действие должностного лица, направленное на получение и обработку достоверной

информации согласно закрепленным за этим должностным лицом направлениям деятельности и в соответствии с его функциональными обязанностями.

4.4. В проведении самообследования используются следующие формы и методы:

- плановые запросы информации;
- качественной и количественной обработки информации;
- экспертной оценки (включая экспертирование документов);
- анкетирования, опроса.

4.5. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, который готовится с использованием оценочной информации, полученной по итогам проводимых в МБДОУ и его Филиалах мониторингов.

5. Состав должностных лиц, привлекаемых к самообследованию, и направления их деятельности

5.1. В рабочую группу по проведению самообследования включаются:

- Заведующий МБДОУ
- Заведующие Филиалами
- старшие воспитатели МБДОУ
- ответственный за сайта МБДОУ.

5.2. Заведующий МБДОУ:

- обеспечивает локальную нормативную базу проведения самообследования, подготовки отчетао самообследовании;
- обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о самообследовании;
- содействует оптимизации процедур подготовки отчета о самообследовании.

5.3. Заведующие Филиалов и (или) старшие воспитатели МБДОУ:

- участвуют в разработке структуры отчета о самообследовании; вносят рекомендации в дизайн электронной версии отчета о самообследовании, размещаемой на официальном сайте МБДОУ;
- разрабатывают, при участии ответственного за сайт МБДОУ, шаблоны документирования информации, включаемой в отчет о самообследовании;
- обеспечивают сбор информации, подлежащей включению в отчет о самообследовании, согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом заведующего МБДОУ;
- способствуют минимизации временных издержек по подготовке отчета о самообследовании посредством опережающего планирования необходимых организационных процедур;
- контролируют выполнение сетевого графика подготовки отчета о самообследовании; консультируют, по необходимости, лиц, предоставляющих информацию;
- осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом

заведующего МБДОУ.

5.4. Старшие воспитатели МБДОУ:

- разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании отчета о самообследовании;
- организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагога, результаты которой включаются в отчет о самообследовании;
- содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации, содержащейся в отчете о самообследовании.

5.5. Ответственный за сайт МБДОУ:

- вносят предложения по автоматизации процедур подготовки отчета о самообследовании;
- обеспечивают размещение отчета о самообследовании на официальном сайте МБДОУ;
- осуществляют техническое сопровождение подготовки, размещения и последующего обновления электронной версии отчета о самообследовании.

6. Отчет о самообследовании

6.1. Отчет о самообследовании готовится по состоянию на 1 апреля текущего года; предоставляется учредителю и размещается на официальном сайте МБДОУ не позднее 1 сентября текущего года.

6.2. Отчет о самообследовании – локальный аналитический документ МБДОУ, форма, структура и технические регламенты которого устанавливаются МБДОУ.

6.3. Форма, структура и технические регламенты отчета о самообследовании могут быть изменены в связи с появлением и (или) изменением федеральных регламентов и рекомендаций.

6.4. Ответственность за подготовку, своевременное размещение на официальном сайте МБДОУ отчета о самообследовании и достоверность входящей в него информации несет страший воспитатель МБДОУ, ежегодно назначенный соответствующим приказом.

6.5. Ответственность за предоставление отчета о самообследовании учредителю несет руководитель МБДОУ.

7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

7.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от лиц, отмеченных в п. 4.

7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседании рабочей группы по проведению самообследования.

7.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения

большинством состава рабочей группы и утверждаются приказом руководителя ДОО.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575785

Владелец Попкова Ольга Михайловна

Действителен с 15.03.2021 по 15.03.2022