

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
МО Управление образованием
городского округа Красноуфимск
Е.А. Вахрушева

« 26 » января 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий
МАДОУ детский сад 6

Н.В. Ведрова

« 26 » января 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о VI межрегиональной научно-практической конференции «Планета детства: лучшие практики и технологии дошкольного образования»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Организатором VI межрегиональной научно-практической конференции «Планета детства: лучшие практики и технологии дошкольного образования» (далее Конференция) выступает Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 6 с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития воспитанников» (далее МАДОУ детский сад 6) совместно с Муниципальным органом управления образованием Управление образованием городского округа Красноуфимск.

1.2. Цель Конференции: диссеминация эффективных практик, способствующих развитию профессионального сообщества, заинтересованного в повышении качества дошкольного образования и престижа профессии педагога дошкольного образования.

1.3. Задачи Конференции:

- создание широкого информационного поля для профессионального общения педагогов дошкольного образования;
- выявление актуальных проблем в дошкольном образовании и путей их решения;
- распространение лучших образовательных практик дошкольного образования, в том числе воспитательных;
- обобщение и трансляция передового педагогического опыта работников дошкольного образования;
- выявление и поддержка педагогических работников дошкольного образования, их поощрение;
- повышение престижа профессии педагога дошкольного образования.

1.4. Направления работы Конференции:

- *«Духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации как основа воспитательной деятельности детей ДОО»;*
- *«Развитие чувства патриотизма и гражданской ответственности у детей старшего дошкольного возраста в ДОО»;*
- *«Формирование ценностного отношения к природе у воспитанников ДОО»;*
- *«Физическое развитие и формирование культуры здоровья детей дошкольного возраста ДОО»;*
- *«Трудовое воспитание и ранняя профориентация детей дошкольного возраста в ДОО»;*
- *«Приобщение детей дошкольного возраста к культурному наследию родного края в ДОО»;*
- *«Формирование культуры чтения у детей в ДОО»;*
- *«Организация эффективной работы с одаренными детьми в ДОО»;*
- *«Организация дополнительного образования детей в условиях ДОО»;*
- *«Современные формы и практики работы с детьми от 0 до 3 лет в ДОО»;*
- *«Основные направления и формы работы Службы ранней помощи в ДОО»;*
- *«Современные технологии дошкольного образования, направленные на поддержку инициативы, самостоятельности и развитие креативного мышления» воспитанников ДОО»;*

- «Организация и содержание индивидуального сопровождения детей с ОВЗ в ДОО»;
- «Среда как третий педагог»;
- «Актуальный опыт развития наставничества в ДОО: от практикования к построению доказательных практик».
- «Методы, технологии методического сопровождения профессионального развития педагогических работников».
- «Эффективные технологии для формирования предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста».
- «Эффективные практики познавательного и речевого развития дошкольников».

2. ОРГАНИЗАТОРЫ И УЧАСТНИКИ КОНФЕРЕНЦИИ

2.1. Для организации и проведения Конференции создан оргкомитет из числа работников МАДОУ детский сад 6 в составе:

- председатель оргкомитета – Соломенникова Екатерина Викторовна, заместитель заведующего;
- секретарь – Русинова Ольга Андреевна, секретарь;
- члены оргкомитета: Дубакова Елена Владимировна, музыкальный руководитель, Истратова Ольга Юрьевна, Кузнецова Ольга Владиславовна, воспитатели.

2.2. **Участники Конференции** – педагогические и руководящие работники образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, расположенных на территории Западного управленческого округа Свердловской области, Пермского края.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОНФЕРЕНЦИИ

3.1. Форма участия в Конференции **заочная**.

3.2. Конференция проводится в два этапа:

Первый этап: с 26 января по 12 февраля 2023 года принимаются материалы Конференции;

Второй этап:

– с 13 по 19 февраля 2023 года формируются сборники материалов Конференции, сертификаты и благодарности участников Конференции;

– до 28 февраля 2023 года размещаются на официальном сайте МАДОУ детский сад 6 (<https://6kruf.tvoyasadik.ru>) в разделе «Конференции» **сборники по направлениям конференции**, отправляет на E-mail детского сада, указанного в заявке **сертификаты и благодарности** участников Конференции.

3.3. Участие в Конференции платное. Организационный взнос составляет **300 рублей** на одного участника. Каждый участник Конференции получает электронный сертификат, подтверждающий публикацию педагогического опыта на Конференции. Оплата производится по квитанции, представленной в приложении, в любом банке России (можно онлайн). Перевод организационного взноса является обязательным условием публикации материалов в сборнике.

3.4. Участники Конференции могут представить, как индивидуально выполненные работы, так и работы, выполненные авторским коллективом с количеством участников не более 2-х человек.

3.5. На электронный адрес образовательного учреждения, чьи педагоги опубликовали 6 и более тезисов, дополнительно высылается благодарственное письмо за активное участие в Конференции.

4. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ

4.1. Для участия в Конференции должны быть представлены (обязательное условие):

- **Заявка** (Приложение 1);
- **материалы Конференции**, оформленные в соответствии с требованиями (Приложение 2) – **тезисы** с описанием инновационного практического опыта работы педагогов,

объемом не более **2 страниц** или **мастер-класс**, с описанием этапов реализации педагогической технологии (практики) дошкольного образования, объемом не более **4 страниц** (Приложение 2).

Материалы Конференции должны быть по одной из направлений Конференции и представлять интерес для педагогического сообщества.

– **скан-копия квитанции** об оплате организационного взноса (Приложение 3).

Если данное условие не будет выполнено, то оргкомитет конференции оставляет за собой право не публиковать представленный материал.

4.2. Правила оформления названия документов для пересылки по электронной почте: **(1) заявка ФИО; (2) тезисы (мастер-класс) ФИО; (3) квитанция ФИО.**

4.2. Материалы будут опубликованы в авторской редакции. Авторы несут личную ответственность за грамотность оформления тезисов. Оргкомитет конференции имеет право отказать в публикации по причине недостаточного качества материалов или несоблюдения требований, предъявляемых организаторами.

Данные материалы для участия в Конференции должны быть поданы в оргкомитет по электронной почте на адрес: **konf2020.ds6@mail.ru** с пометкой: например, **Конференция, Иванова М.И.**

Участник Конференции после отправки материалов получает автоматическое уведомление: «Ваше письмо получено». В случае неполучения данного письма считать, что материалы конференции на электронный адрес организатора не поступили.

Контактные телефоны: 89022537063 (WhatsApp) – Соломенникова Екатерина Викторовна; (834394) 5-06-70 – Русинова Ольга Андреевна (обращаться по вопросам приема материалов конференции).

Приложение 1

Заявка на участие в Конференции

<i>Ф.И.О. (полностью)</i>	Иванова Мария Ивановна
<i>Должность</i>	воспитатель
<i>Место работы (сокращенное наименование)</i>	МАДОУ детский сад 6
<i>Территория</i>	ГО Красноуфимск
<i>Контактный телефон</i>	8(34394)50607 - рабочий +79121111111 (МТС) - личный
<i>Почтовый адрес ДОО, на который высылается сертификат участника Конференции</i>	623300 Свердловская обл., г. Красноуфимск, ул. Буткинская, 14
<i>E-mail ДОО</i>	mkdou6@gmail.com
<i>ФИО заведующего и старшего воспитателя (заместителя заведующего)</i>	Ведрова Елена Викторовна, заведующий Соломенникова Екатерина Викторовна, заместитель заведующего
<i>Направление Конференции</i>	«Духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации как основа воспитательной деятельности детей ДОО»
<i>Тема</i>	«Мультипликационный фильм как средство формирования духовно-нравственных ценностей детей дошкольного возраста»
<i>Вид материала конференции</i>	Тезисы

Приложение 2

Материалы Конференции для последующей публикации должны быть представлены в соответствии с требованиями:

– заголовочная часть должна содержать ФИО, должность, место работы, территорию автора. Например,

Иванова М.И.,
воспитатель МАДОУ детский сад 6,
ГО Красноуфимск

Мультипликационный фильм как средство формирования духовно-нравственных ценностей детей дошкольного возраста

– текст тезисов не более 2 страниц (мастер-класса не более 4 страниц) Конференции оформляется в формате MS Word (верхнее поле - 1 см., нижнее поле - 1 см., левое поле - 3 см., правое поле - 1.5 см. **12 кегль**, интервал одинарный. *В тексте материалов Конференции номера страниц не ставятся.* Текст оформляется по ширине.

Приложение 3

Идентификатор		Форма N ПД - 4
ИЗВЕЩЕНИЕ	ИНН 6619006432 КПП 661901001 УФК по Свердловской области (Финансовое управление администрации ГО Красноуфимск, МАДОУ детский сад 6, л/с 32906170220)	
	(ИНН и наименование получателя платежа) р/с № 03234643657470006200	
	(номер счета получателя платежа) УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ	
	(наименование банка и банковские реквизиты) БИК 016577551 к/с 40102810645370000054	
	КБК 9060000000000000130 ОКТМО 65747000	
	Организационный взнос за участие в конференции (наименование платежа)	
Кассир	Дата _____ Сумма платежа _____	
	(Ф.И.О., адрес плательщика)	
	Плательщик	
КВИТАНЦИЯ	ИНН 6619006432 КПП 661901001 УФК по Свердловской области (Финансовое управление администрации ГО Красноуфимск, МАДОУ детский сад 6, л/с 32906170220)	
	(ИНН и наименование получателя платежа) р/с № 03234643657470006200	
	(номер счета получателя платежа) УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ	
	(наименование банка и банковские реквизиты) БИК 016577551 к/с 40102810645370000054	
	КБК 9060000000000000130 ОКТМО 65747000	
	Организационный взнос за участие в конференции (наименование платежа)	
Кассир	Дата _____ Сумма платежа _____	
	(Ф.И.О., адрес плательщика)	
	Плательщик	

PS: если при оплате через Сбербанк онлайн будет запрашиваться номер счета и фамилия ребенка, то в номере счета указываете **6000**, в фамилии ребенка - **свою фамилию**, назначение платежа – **участие в конференции**.