


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Приданниковский детский сад комбинированного вида № 5»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

 Е.А. Голых
23.12. 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ДОУ

 О.М. Попкова
23.12. 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАССЛЕДОВАНИЯ, УЧЕТА И ОФОРМЛЕНИЯ
НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ С ВОСПИТАННИКАМИ
в МБДОУ «Приданниковский детский сад № 5»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок расследования, учета и оформления несчастных случаев с воспитанниками в МБДОУ «Приданниковский детский сад № 5» (далее – Учреждение и его филиалы).

1.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи: травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, травмы криминального, электрического и биологического характера, а также иные повреждения здоровья при авариях и чрезвычайных ситуациях, происшедшие:

1.2.1. Во время практических занятий, спортивных, кружковых, мероприятий, других занятий и воспитательных мероприятий с воспитанниками в Учреждении и его филиалов, в соответствии с учебными и воспитательными планами и режимом работы Учреждения и его филиалов.

1.2.2. Во время проведения прогулок на участках (территориях) Учреждения и его филиалов, целевых прогулок за пределы территории Учреждения и его филиалов.

1.2.3. При проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, организованных Учреждением и его филиалами в установленном порядке.

1.2.5. Во время перевозок только воспитанников седьмого года жизни к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организации следования их на запланированное мероприятие на общественном транспорте или пешком.

1.3. Несчастный случай, произошедший с воспитанником при обстоятельствах, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения, в том числе и по вине пострадавшего, подлежит расследованию и учету.

1.4. Несчастный случай, произошедший во время образовательного процесса, вызвавший у воспитанника потерю работоспособности (здоровья) не менее чем на один день, в соответствии с медицинским заключением оформляется актом Н-2 в количестве 4-х экземпляров. Заполненные акты направляются по 1 экземпляру:

- пострадавшему (его родителям или законным представителям);
- в муниципальный отдел управления образованием (далее МОУО) МО Красноуфимский округ;
- в Учреждение и его филиалы, где произошел несчастный случай.

Все несчастные случаи, оформленные актом Н-2, подлежат регистрации Учреждения, где произошел несчастный случай, и МОУО, которым направляется акт, в специальном журнале.

1.5. Администрация учреждения, заведующие филиалов обязаны представить акты по форме Н-2, надлежащим образом оформленные не позднее 3-х дней с момента окончания расследования несчастного случая адресатам, перечисленным в пункте 1.4 настоящего Положения.

1.6. Акт формы Н-2 подлежит хранению в архиве МОУО в течение 60 лет. Регистрационный журнал хранится в Учреждении постоянно.

1.7. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет руководитель Учреждения, где произошел несчастный случай.

1.8. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших во время образовательного процесса, а также выполнение мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляет МОУО МО Красноуфимский округ

1.9. В случае отказа администрации Учреждения в составлении акта формы Н-2, а также несогласия пострадавшего (его родителей или другого заинтересованного лица) с

содержанием акта формы Н-2 конфликт рассматривает МОУО МО Красноуфимский округ в срок не более семи дней со времени (дня) подачи письменного заявления. Его решение является обязательным для исполнения администрацией Учреждения. При необходимости МОУО, а также пострадавший (законный представитель) запрашивают заключение государственного технического инспектора труда, лечебно-профилактического учреждения об установлении факта несчастного случая, его обстоятельств и причин, определении круга лиц, допустивших нарушение правил по охране, стандартов безопасности труда.

Заключение государственного инспектора по охране труда по несчастному случаю при конфликтной ситуации является обязательным для исполнения администрацией Учреждения.

1.10. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) воспитанник, пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время образовательного процесса, обязано по запросу руководителя Учреждения выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.11. По окончании срока лечения пострадавшего (пострадавших) руководитель Учреждения направляет в МОУО МО Красноуфимский округ сообщение о последствиях несчастного случая.

1.12. Ответственность за устранение причин несчастного случая, произошедшего в Учреждении и его филиалах, несет его руководитель.

1.13. Лицо, назначенное приказом ответственным за проведение мероприятия, несет персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья воспитанников.

1.14. Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

II. РАССЛЕДОВАНИЕ И УЧЕТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ

2. Расследование несчастных случаев с воспитанниками в Учреждении и его филиалах организует руководитель (кроме специальных расследований). Акты о несчастных случаях утверждаются МОУО МО Красноуфимский округ.

Специальные расследования групповых несчастных случаев и несчастных случаев со смертельным исходом организуются МОУО МО Красноуфимский округ.

Расследование группового несчастного случая, в котором погибло 5 или более человек, проводится комиссией, назначаемой Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

В случае любого несчастного случая с воспитанниками должен соблюдаться установленный ниже порядок:

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем с воспитанниками, пострадавший или очевидец несчастного случая извещает непосредственно руководителя Учреждения и заведующих филиалами, который обязан: срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в лечебное учреждение, сообщить о происшедшем руководителю Учреждения, сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

2.2. Руководитель Учреждения обязан немедленно:

а) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
б) сообщить о происшедшем несчастном случае в МОУО МО Красноуфимский округ;
в) сообщить о происшедшем несчастном случае родителям пострадавшего или его законным представителям (опекунам, попечителю);

г) запросить заключение медицинского учреждения о характере и тяжести повреждений у пострадавшего;

д) назначить комиссию по расследованию несчастного случая в составе:

- председатель: начальник МОУО МО Красноуфимский округ;

- члены комиссии: представитель администрации Учреждения;
- лицо, ответственное за охрану труда и технику безопасности в Учреждения (председатель комиссии либо уполномоченный по охране труда);

- представитель педагогического коллектива;
- председатель профсоюзного комитета Учреждения.

2.3. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

2.3.1. В течение 3-х суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушение правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить объяснения от пострадавшего.

2.3.2. Составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в 4 экземплярах, включая входящие в акт мероприятия по устранению причин несчастного случая и представить акт на подпись руководителю учреждения. К акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия и условия, способствовавшие несчастному случаю, а также медицинское заключение о состоянии здоровья потерпевшего.

2.3.3. Руководитель Учреждения в день подписания акта о несчастном случае по форме Н-2 представляет его на утверждение начальнику МОУО МО Красноуфимский округ.

2.3.4. Руководитель МОУО МО Красноуфимский округ в течение суток по получении акта расследования несчастного случая утверждает либо не утверждает его.

Утвержденный акт формы Н-2 направляется:

- в учреждение, где произошел несчастный случай,
- 2 экземпляра (в архив учреждения и для передачи родителям (законным представителям) пострадавшего;

- один экземпляр акта Н-2 остается в МОУО МО Красноуфимский округ.

В случае утверждения акта Н-2 МОУО МО Красноуфимский округ два экземпляра его направляются учреждению, где произошел несчастный случай (в архив учреждения и для передачи пострадавшему либо его родителям).

2.3.5. В случае не утверждения акта по форме Н-2 по мотивированным причинам МОУО МО Красноуфимский округ:

- либо возвращает акт для проведения более полного расследования (в течение не более 2 суток со дня неутвержденного акта);

- либо назначает новую комиссию по расследованию несчастного случая, возглавлять которую должен представитель МОУО. Новая комиссия организует расследование в срок не более 3 суток согласно пункту 2.3 настоящего Положения. Акт расследования Н-2 в этом случае подписывает ее председатель.

2.4. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого мероприятия или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления пострадавшим (его родителями или законным представителем). В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о произошедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причины ее происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств. Получение медицинского заключения возлагается на администрацию МБДОУ.

2.5. Несчастный случай, произошедший во время дальних походов, экскурсий расследуется комиссией МОУО, на территории которого произошел несчастный случай. При невозможности прибыть на место происшествия представителя МБДОУ, с обучающимся, воспитанником которого произошел несчастный случай, в состав комиссии включается

представитель одного из учреждений, подведомственных МОУО. Материалы расследования, включая акт по форме Н-2, направляются в МОУО МО Красноуфимский округ.

2.6. Несчастный случай, произошедший с воспитанником Учреждения или его филиала расследуется представителями Учреждения, филиалов и МОУО МО Красноуфимский округ.

III. СПЕЦИАЛЬНОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ

3.1. Специальному расследованию подлежат:

- групповой несчастный случай, произошедший одновременно с двумя или более пострадавшими, несмотря на тяжесть телесных повреждений;
- несчастный случай со смертельным исходом.

3.2. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом руководитель Учреждения обязан немедленно сообщить:

- МОУО МО Красноуфимский округ;
- родителям пострадавшего или его законным представителям;
- правоохранительным органам по месту, где произошел несчастный случай;
- государственному инспектору по охране труда Государственной инспекции труда Свердловской области.

3.3. Специальное расследование группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией в составе:

- председателя – начальника МОУО МО Красноуфимский округ или его заместителя;
- заместителя начальника МОУО МО Красноуфимский округ;
- членов - руководителя Учреждения, лица, ответственного за охрану труда Учреждения, государственного инспектора по охране труда.

3.4. Комиссия по специальному расследованию немедленно расследует несчастный случай, в течение 10 дней составляет акт специального расследования (приложение N 4), оформляет другие документы и материалы.

3.5. Материалы специального расследования должны включать: акт специального расследования с приложением к нему копии акта формы Н-2 на каждого пострадавшего в отдельности, которые составляются в полном соответствии с выводами комиссии, проводившей специальное расследование:

- планы, схемы и фотоснимки места происшествия;
- протоколы опросов, объяснения очевидцев несчастного случая и других причастных лиц, ответственных за соблюдение норм и правил по охране труда;
- распоряжение об образовании экспертной комиссии и другие распоряжения;
- выписку из журнала о прохождении пострадавшим обучения и инструктажа;
- медицинское заключение о характере и тяжести повреждения, причиненного пострадавшему, причинах его смерти;
- заключение экспертной комиссии (при необходимости) о причинах несчастного случая, результаты лабораторных и других исследований, экспериментов, анализов и т.п.;
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательного процесса, и ответственных за это лиц.

3.6. По требованию комиссии по специальному расследованию администрация Учреждения обязана:

- пригласить для участия в расследовании несчастного случая специалистов экспертов, из которых может создаваться экспертная комиссия;
- предоставить фотоснимки места несчастного случая и другие материалы;
- произвести технические расчеты, лабораторные исследования, испытания и другие работы;

- предоставить транспортные средства и средства связи, необходимые для расследования;

- обеспечить печатание, размножение в необходимом количестве материалов специального расследования несчастного случая.

3.7. Если у пострадавшего в период временного непосещения Учреждения, явившегося следствием несчастного случая, наступила смерть, руководитель Учреждения в течение суток обязан сообщить об этом организациям, указанным в п. 3.2 настоящего Положения. Специальное расследование по несчастному случаю необходимо провести в десятидневный срок, если оно до этого не проводилось.

Учет данного несчастного случая вести с момента наступления смерти.

Примечания: экспертная комиссия создается распоряжением председателя комиссии по специальному расследованию. Вопросы, требующие экспертного заключения, и материал с выводами экспертной комиссии оформляются письменно.

3.8. Расходы на проведение технических расчетов, лабораторных исследований и других работ приглашенными специалистами оплачиваются по распоряжению председателя комиссии по специальному расследованию из средств Учреждения либо, при их отсутствии, за счет бюджета по МОУО.

3.9. Председатель комиссии, проводившей специальное расследование несчастного случая, в десятидневный срок после его окончания направляет в прокуратуру по месту, где произошел групповой несчастный случай, несчастный случай со смертельным исходом.

Копии акта специального расследования, акта формы Н-2 (на каждого пострадавшего в отдельности) и приказа руководителя Учреждения по данному несчастному случаю направляются кроме адресатов, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, также в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области.

3.10. Материалы специального расследования несчастного случая обязательно должны быть рассмотрены руководителем Учреждения, он должен издать приказ о выполнении предложенных комиссией по специальному расследованию мероприятий по устранению причин, приведших к несчастному случаю, и наказании лиц, допустивших нарушения требований безопасности жизнедеятельности.

О выполнении предложенных комиссией по специальному расследованию мероприятий руководитель Учреждения письменно сообщает начальнику МОУО МО Красноуфимский округ.

3.11. Расследование группового несчастного случая с особо тяжкими последствиями (при которых погибло 5 и более человек) проводятся комиссией, назначаемой министром образования России. В необходимых случаях расследование несчастного случая проводится комиссией, создаваемой решением Правительства России.

IV. ОТЧЕТНОСТЬ О НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЯХ И АНАЛИЗ ПРИЧИН ИХ ВОЗНИКНОВЕНИЯ

4.1. Руководитель Учреждения обязан обеспечить анализ причин несчастных случаев, произошедших во время образовательного процесса, рассмотрение их в коллективах воспитателей и воспитанников, с родителями (законными представителями), разработку и осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев в дальнейшем.