

СОГЛАСОВАНО:

Начальник МОУО

МО Красноуфимский округ

Н.А. Гибадуллина



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ

«Приданниковский детский сад № 5»

О.М. Попкова



Положение о проведении

V Территориального творческого конкурса «Пока мы помним – мы живем», посвященного 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, порядок организации и сроки проведения конкурса, требования к работе и подведение итогов V Территориального конкурса чтецов «Пока мы помним – мы живем», посвященного 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне (далее – конкурс).

1.2. Организатором конкурса является МБДОУ «Приданниковский детский сад № 5» МО Красноуфимский округ.

2. Цель и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях пропаганды героической истории и воинской славы Отечества, формирования уважительного отношения к ветеранам Великой Отечественной войны, привлечения воспитанников к активному участию в подготовке и проведении празднования 79-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.

2.2. Задачи:

2.2.1. Активизация познавательного интереса к историческому наследию Великой Отечественной войны.

2.2.2. Воспитание у детей гражданственности и патриотизма, ответственности за живущих сейчас, за судьбу страны, уважение к бессмертному воинскому подвигу.

2.2.3. Воспитание положительного эмоционального отношения к литературным поэтическим произведениям.

2.2.4. Формирование навыков выразительного чтения, артистических умений.

2.2.5. Выявление лучших чтецов детей дошкольного возраста.

3. Участники конкурса

3.1. Конкурс проводится среди воспитанников и педагогов дошкольных образовательных учреждений по трем категориям:

- воспитанники ДОУ в возрасте 4-5 лет;

- воспитанники ДООУ в возрасте 6-7 лет;
- педагоги дошкольных образовательных учреждений.

1. Номинации конкурса

Конкурс проводится по следующим номинациям:

1. «Изобразительная деятельность»;
2. «Декоративно-прикладное творчество»;
3. «Художественное чтение» (выразительное чтение стихотворения о войне);
4. «Педагогическая копилка» (для педагогов) - конспекты занятий, сценарии праздников, развлечений, мастер - классы, проекты о Великой Отечественной войне.

5. Сроки проведения конкурса

1 этап – с **22 апреля по 7 мая 2024** - анонсирование конкурса, прием работ (осуществляется на эл. адрес: kutalova_natalia@mail.ru). Заявки и материалы на участие в конкурсе, полученные после указанного срока, конкурсной комиссией не рассматриваются.

2 этап - с **8 по 13 мая 2024 года (включительно)** - оценка конкурсной комиссией представленных к участию в конкурсе творческих работ.

3 этап – с **13 по 15 мая 2024 года** - подведение итогов конкурса.

4 этап – не позднее **17 мая 2023 года** - рассылка дипломов и сертификатов на электронную почту образовательной организации.

6. Требования к конкурсным работам

В номинации «Изобразительная деятельность» принимаются сканы работ, выполненные в формате А 4.

6.1. Работы могут быть выполнены в любом жанре и технике (тушь, гуашь, акварель, пастель и т.д.), формат должен быть горизонтальный и соответствовать тематике конкурса.

Критериями оценки работ являются:

- соответствие работы теме конкурса;
- качество и эстетичность исполнения работы;
- оригинальность раскрытия темы;
- достаточное владение изобразительными навыками в соответствии с возрастом;
- художественное мастерство.

6.2. Конкурсные рисунки должны быть выполнены аккуратно, их содержание не должно нарушать права и достоинства граждан.

6.3. Рисунок должен сопровождаться этикеткой, расположенной на лицевой стороне работы в правом нижнем углу (форма этикетки в приложении № 1).

6.4. Работы, не отвечающие указанным требованиям, к участию в конкурсе не допускаются.

В номинации «Декоративно-прикладное творчество» принимаются фотографии работ, поделок, изготовленных своими руками из любого материала и в любой технике. Поделка должна сопровождаться этикеткой, расположенной на лицевой стороне работы в правом нижнем углу (форма этикетки в приложении № 1).

Критериями оценки работ являются:

- раскрытие темы конкурса;
- оригинальность идеи и техники исполнения;
- творческий подход;
- художественное мастерство.

В номинации «Художественное чтение» представляется видеозапись индивидуального выразительного чтения стихотворения на память (одно произведение или отрывок из него) в соответствии с тематикой конкурса, формат горизонтальный, длительностью не более 3 минут. Перед чтением обязательно объявляется автор и название произведения, а также фамилия и имя ребенка.

При выставлении оценок жюри руководствуется следующими критериями:

- соответствие представленного стихотворения тематике конкурса;
- соответствие выступления заданным временным рамкам;
- выразительность и правильность речи;
- эмоциональная составляющая и артистичность участника.

В номинации «Педагогическая копилка» (для педагогов) материалы конкурса для последующей публикации должны быть представлены в соответствии с требованиями:

– заголовочная часть должна содержать ФИО, должность, место работы, территорию автора. Например:

| |
|--|
| Иванова М.П., воспитатель МБДОУ « Приданниковский детский сад № 5» МО Красноуфимский округ |
| Название |

- текст **не более 2 страниц** (детского проекта **не более 4 страниц**) оформляется в формате MS Word (верхнее поле - 1 см, нижнее поле - 1 см, левое поле - 3 см., правое поле – 1,5 см. **12 кегль**, интервал одинарный). *В тексте материалов Конкурса **номера страниц не ставятся**. Текст оформляется по ширине.*

6.5. Материалы будут опубликованы организаторами конкурса в сборник в авторской редакции. **Авторы несут личную ответственность за грамотность оформления тезисов.** Оргкомитет Конкурса имеет право отказать в публикации по причине недостаточного качества материалов или несоблюдения требований, предъявляемых организаторами.

7. Конкурсная комиссия

7.1. В целях организации подготовки и проведения конкурса создаётся конкурсная комиссия, состав которой утверждается приказом руководителя учреждения.

7.2. Конкурсная комиссия:

- рассматривает представленные работы и определяет лучшие;
- определяет количество победителей и призёров конкурса;
- принимает решение об отказе в участии в конкурсе.

8. Порядок проведения и подведение итогов конкурса

8.1. Конкурс проводится в дистанционной форме.

8.2. Для участия в конкурсе необходимо предоставить:

- заявку на участие **в формате Word** (форма заявки и требования к ее оформлению прилагаются (Приложение № 1) (**просьба не сканировать заявки**));
- конкурсную работу (фотографию творческой работы, представленную в формате слайда Презентации Mikrossoft Offise PowerPoint; видеоролик, методическую продукцию.
- скан квитанции об оплате организационного взноса (форма квитанции Приложение № 2);
- скан согласия на обработку персональных данных (Приложение № 3).

8.3. Материалы для участия в конкурсе необходимо сформировать в одну папку от образовательной организации. В папку необходимо вложить в электронном виде материалы (п. 8.2). Файл с работой участника должен быть подписан ФИО участника и наименование ДОО (например: Иванов Петр, Детский сад № 10). Оплату организационных взносов за участие нескольких человек от одной ДОО в конкурсе можно произвести за всех участников и приложить общей квитанцией.

8.4. Определение победителей конкурса по каждой возрастной группе производится конкурсной комиссией.

8.5. Победителями конкурса признаются участники, чьи работы заняли I место по итогам экспертной оценки конкурсной комиссии; призерами – участники, чьи работы заняли II-III места.

8.6. Решением конкурсной комиссии конкурс может быть признан несостоявшимся в случае отсутствия заявок, либо поступления двух и менее конкурсных работ для участия в конкурсе в соответствующей возрастной группе.

8.7. Конкурсная комиссия вправе не присуждать какие-либо места в соответствующей возрастной группе, если представленные конкурсные работы не соответствуют условиям конкурса.

8.8. Победители и призёры награждаются дипломами. Всем участникам конкурса вручаются свидетельства.

8. Финансовые условия

Участие в выставке-конкурсе является **ПЛАТНЫМ**. Организационный взнос за каждую конкурсную работу – 200 рублей (не учитывая комиссии банков).

9. Контакты

Телефон для справок:

8 (34394) 7-77-15, 89630436439, Куталова Наталья Владимировна, старший воспитатель

Адрес электронной почты: **kutalova_natalia@mail.ru**

Уважаемые коллеги!

Приглашаем принять активное участие в Конкурсе!

**Заявка на участие
в V Территориальном творческом конкурсе «Пока мы помним – мы живем»,
посвященном 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне**

| | |
|---|--|
| Краткое название организации | |
| Фамилия, имя участника (полностью), возраст | |
| Ф.И.О. руководителя (полностью), должность | |
| Название произведения, автор | |
| Телефон, e-mail, на который будут отправлены наградные материалы | |

Квитанция на оплату

Форма N ПД-4

ИЗВЕЩЕНИЕ

ИНН 6619012161 КПП 661901001 УФК по Свердловской области (Финансовый отдел АМО Красноуфимский округ МБДОУ "Приданниковский детский сад комбинированного вида № 5", 22000720720)

(ИНН и наименование получателя платежа)

р/с № 03234643657130006200

(номер счета получателя платежа)

Уральское ГУ Банка России // УФК по Свердловской области Г. ЕКАТЕРИНБУРГ

(наименование банка и банковские реквизиты)

БИК 016577551

к/с 40102810645370000054

КБК 9060000000000000130

Платные услуги: Орг. взнос за участие в конкурсе

ОКТМО 65713000 , ФИО участника

(наименование платежа)

Дата

Сумма платежа

200 руб.00коп.

(Ф.И.О., адрес плательщика)

Кассир

Плательщик

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я, _____
 (фамилия, имя, отчество, полная дата рождения родителя (законного представителя)
 (далее – Субъект) даю своё согласие Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Приданниковский детский сад № 5» (далее – Оператор) на обработку персональных данных моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

1. Субъект даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных, т. е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых оператору на обработку: - фамилия, имя, отчество; - год, месяц, дата рождения; - образовательное учреждение и его адрес; - номер телефона; - фотография; - адрес электронной почты.

3. Субъект даёт согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

4. В целях информационного обеспечения Субъект (участник конкурса) согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных: - фамилия, имя, отчество; - год, месяц, дата рождения; - образовательное учреждение и его адрес; - номер телефона - фотография; - адрес электронной почты.

5. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

5.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

5.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

5.3. Субъект может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
 (подпись / расшифровка)