

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПРИДАННИКОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №5»**

СОГЛАСОВАНО:  
Педагогическим советом МБДОУ  
«Приданниковский детский сад №5»  
Протокол № 3 от 24.02.2024г

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ  
«Приданниковский детский сад № 5»  
ОМ Попова  
Приказ № 56/1 от 28.03.2024г



**Отчет о результатах самообследования  
Филиала МБДОУ «Приданниковский детский сад № 5»  
- «Чувашковский детский сад»  
за 2023 год**

с. Чувашково

## СОДЕРЖАНИЕ

### АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

|   |    |
|---|----|
| 1.Образовательная деятельность филиала МБДОУ «Приданниковский детский сад № 5» - «Чувашковский детский сад» | 3  |
| 2.Система управления дошкольной организацией  | 7  |
| 3.Содержание и качество подготовки воспитанников  | 8  |
| 4.Организация образовательной деятельности  | 14 |
| 5.Обеспечение качества оказания образовательных услуг   | 17 |
| 6.Особенности организации питания в филиале   | 21 |
| 7.Обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников  | 22 |
| 8.Функционирование внутренней системы оценки качества образования   | 23 |
| ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ                 | 24 |

## Аналитическая часть

## 1. Образовательная деятельность дошкольной организации

## 1.1. Общая характеристика Филиала

|   |   |
|---|---|
| <b>Наименование организации</b>   | Филиал МБДОУ «Приданниковский детский сад № 5» – «Чувашковский детский сад»   |
| <b>Вышестоящая организация</b>  | МБДОУ «Приданниковский детский сад № 5»<br>Заведующий МБДОУ О.М. Попкова  |
| <b>Год основания</b>  | 1972 год  |
| <b>Тип</b>  | Дошкольное образовательное учреждение   |
| <b>Юридический адрес</b>  | 623336, Свердловская область, Красноуфимский район, д. Приданниково, ул. Солнечная, 9   |
| <b>Фактический адрес</b>  | 623317, Свердловская область, Красноуфимский район, с. Чувашково, ул. Школьная, 4   |
| <b>Фамилия, имя, отчество руководителя. Контактный телефон</b>  | Попкова Ольга Михайловна<br>8 (34394) 7-77-15   |
| <b>Фамилия, имя, отчество Заведующего филиала Заведующего хозяйством, контактный телефон</b>  | Дурбаева Светлана Михайловна, (34394) 6-27-41<br>Назарова Лариса Александровна, (34394) 6-27-41   |
| <b>Нормативно-правовая основа деятельности</b>  |   |
| <b>Лицензия</b>   | Серия 66Л01 № 0004730 от 20 февраля 2016 года Выдана Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, регистрационный № 18283 |
| <b>Свидетельство о государственной регистрации права на здание</b>  | Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом: здание детского сада: 170848 от 04.12.2015          |
| <b>Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок</b>   | Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом: земельный участок: 170842 от 04.12.2015             |
| <b>Свидетельство о государственной регистрации права на здание склада</b>   | Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом: здание склада: 170845 от 04.12.2015                 |
| <b>Нормативно-правовое регулирование деятельности педагогического и родительского сообщества по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования</b> |   |
| <b>Устав МБДОУ</b>  | Утвержден приказом Начальника Муниципального отдела управления образованием Красноуфимский округ от 15.10.2015г. № 658                                  |

|   |   |
|---|---|
| <b>Договор между ДОО и родителями</b>                             | Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования  |
| <b>Правила внутреннего трудового распорядка</b>                   | Приняты на собрании трудового коллектива Протокол № 1 от 01.09.2015 г.  |
| <b>Должностные инструкции</b>                                     | Согласованы на общем собрании трудового коллектива 11.01.2016 г.  |
| <b>Организационно-правовая форма</b>                              | Бюджетное учреждение  |
| <b>Организация и координация деятельности</b>                     | Муниципальный отдел управления образованием Муниципального образования Красноуфимский округ   |
| <b>Адрес учредителя</b>   | Адрес: 623300, Свердловская область, г. Красноуфимск, С. Криулино, ул. Совхозная, 1А<br>Контактный телефон: 8(34394) 2-14-68  |
| <b>Формы государственно-общественного управления</b>              | Общее собрание трудового коллектива Педагогический совет<br>Родительский комитет Профсоюзный комитет Совет Учреждения   |
| <b>Режим работы</b>   | С 7.30 до 17.30, рабочая неделя – пятидневная; выходные дни – суббота, воскресенье.<br>Длительность пребывания детей в режиме сокращенного дня – 10 часовое пребывание  |
| <b>Правовая регламентация и обеспечение уставной деятельности</b> | *Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;<br>*Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;<br>*Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года N 32 об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания.<br>*Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года N 2 об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».<br>*Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года N 16 об утверждении СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"<br>*Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г № 28 об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»<br>*«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных |

|  |  |
|--|--|
|  | образовательных организаций<br>*Приказ Министерства образования и науки от 30.08.2013г. №1014<br>«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» |
| <b>Уровень и направленность реализуемых программ</b> |  |
| <b>Основное образование</b>                          | Реализует в группах общеразвивающей направленности: - основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования   |

## 1.2. Общие сведения об образовательной организации

Цель образовательной деятельности: реализация прав каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе.

Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском.

В 2023 году в филиале МБДОУ «Приданниковский детский сад № 5» - «Чувашковский детский сад» (далее – Филиал) функционировало 2 группы: младшая разновозрастная группа с 1,6 до 4 лет в количестве 14 человек; старшая разновозрастная группа с 4 до 7 лет в количестве 18 человек. Предельная наполняемость Филиала 48 человек.

Согласно дорожной карте внедрения ФОП ДО в образовательный процесс в Филиале был составлен план-график по переходу детского сада на реализацию ФОП ДО. В план-график были включены мероприятия, рекомендованные Минпросвещения. На базе детского сада была создана рабочая группа по приведению ОП ДО в соответствие с ФОП ДО.

### Общее количество контингента воспитанников с учетом возрастной и половозрастной категории:

| Возрастная категория                          | Количество девочек | Количество мальчиков | Всего детей |
|---|--------------------|----------------------|-------------|
| младшая разновозрастная группа с 1.6 до 4 лет | 12                 | 2                    | 14          |
| старшая разновозрастная группа с 4 до 7 лет   | 12                 | 6                    | 18          |

### Социальный статус семей воспитанников

| Полные | Не полные | Многодетные семьи | Опекаемые дети | Дети инвалиды |
|--------|-----------|-------------------|----------------|---------------|
| 27/64% | 9/21%     | 19/45%            | 1              | -             |

### Посещаемость воспитанников в 2023 году

| Месяц   | Детодни | % посещения | Санитарные дни        | карантин             |
|---------|---------|-------------|-----------------------|----------------------|
| Январь  | 285     | 60%         |                       | 26.01-01.02 карантин |
| Февраль | 342     | 72%         |                       |                      |
| Март    | 319     | 56%         | 21.03 санитарный день | 28.03-03.04 карантин |

|                               |                  |       |                           |          |
|-------------------------------|------------------|-------|---------------------------|----------|
| Апрель                        | 233              | 42%   | Карантин по ветряной оспе |          |
| Май                           | 532              | 86%   |                           |          |
| Июнь                          | 230              | 72%   |                           |          |
| Июль                          | Ремонтные работы |       |                           |          |
| Август                        | 230              | 66%   |                           |          |
| Сентябрь                      | 302              | 72%   | 21.09 санит. день         |          |
| Октябрь                       | 375              | 64%   |                           | Карантин |
| Ноябрь                        | 349              | 65%   | 08.11 санитарный день     |          |
| Декабрь                       | 325              | 54%   |                           | Карантин |
| <b>Средний % посещаемости</b> |                  |       |                           |          |
| 2020г                         | 2021г            | 2022г | 2023г                     |          |
| 50%                           | 61%              | 68%   | 64%                       |          |

Значительное снижение процента посещаемости обусловлено заболеванием ветряной оспой весной 2023 года. Была проведена работа с родителями: признаки, лечение ветряной оспы.

А также была проведена работа по снижению заболеваемости и пропусков без причин:

1. Беседы с родителями. Консультации в уголках («Почему нужно посещать детский сад без пропусков», «В детский сад как на работу»)
2. Проведение профилактических мероприятий во время эпидемиологического режима согласно плану учреждения (Памятки «Стоп коронавирус», рассылки через соц.сеть, WhatsApp)
3. Кварцевание групп
4. Сбалансированное питание
5. Выполнение режимных моментов (закаливание, прогулка, утренняя гимнастика).

Анализ заболеваемости показал наибольший подъем респираторных заболеваний в филиале в середине осени и зимы (октябрь, декабрь). Задача филиала - подобрать эффективные методы профилактических мероприятий, направленных на снижение простудных заболеваний, а также использовать в работе с родителями (законными представителями) активные формы, направленные на профилактику простудных заболеваний.

**Вывод.** В группах созданы уголки физической культуры, где располагаются различные физические пособия. Всё это повышает интерес малышей к физкультуре, увеличивает эффективность занятий, позволяет детям упражняться во всех видах основных движений в помещении.

Нарушений Устава и лицензионного права не выявлено. Ликвидирована очередь детей в возрасте от 3 до 7 лет. Необходимо организовать доступность пространства в филиале для детей с ОВЗ.

Комплектование в учреждении осуществляется постоянно действующей комиссией по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных учреждений. Порядок приема и отчисления воспитанников регулируется положением о правилах приема,

перевода, отчисления и восстановления детей в МБДОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации, при наличии медицинского допуска на посещение образовательного учреждения.

## **2. Система управления дошкольной организацией**

### **2.1. Характеристика системы управления Филиалом**

Управление филиалом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и строится с учетом принципа единоначалия и самоуправления.

Управление МБДОУ осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

Непосредственное управление филиалом осуществляется заведующим, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Он осуществляет руководство и контроль за деятельностью всех структур, не входящих в компетенцию Учредителя. Указания и распоряжения заведующего обязательны для всех участников образовательного процесса.

Механизм управления современным дошкольным учреждением заключается в создании новых форм взаимодействия дошкольного учреждения и всех участников педагогического процесса.

В летний период рабочая группа провела аудит по рекомендациям Минпросвещения (письмо Минпросвещения от 03.03.2023 № 03-350). В ходе контроля выявлено: созданная РППС в детском саду учитывала переход на ФОП ДОУ. В каждой возрастной группе имеется достаточное количество современных развивающих пособий и игрушек. В каждой возрастной группе РППС обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции.

На заседании установочного педагогического совета в августе 2023 года была утверждена образовательная программа дошкольного образования, разработанная на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования. Программа состоит из обязательной и вариативной частей. Обязательная часть ОП ДО оформлена с учетом ФОП ДО.

### **2.2. Структура управления**

Общее собрание трудового коллектива, действующее на основании Положения. Основная задача - организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности филиала на высоком уровне.

Общее руководство Учреждением может осуществлять выборный представительный орган - Совет Учреждения в состав, которого входят представители всех категорий работников, родители (законные представители) детей.

Педагогический совет, действующий на основании Положения. Основная задача - реализация государственной, республиканской и муниципальной политики в области дошкольного образования.

Родительский комитет, действующий на основании Положения. Основная задача - организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений.

Профсоюзный комитет.

### 2.3. Эффективность управления филиала

Анализ деятельности филиала за 2023 год выявил успешные показатели в деятельности, среди которых следующие:

- в учреждении сложился перспективный творческий коллектив педагогов, регулярно повышающих уровень собственной профессиональной компетентности и имеющих потенциал к профессиональному развитию в условиях внедрения ФГОС ДО;
- содержание основной образовательной программы филиала ориентировано на реализацию требований ФГОС ДО и построено с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей раннего и дошкольного возраста;
- наблюдается положительная динамика в освоении детьми ООП ДО, о чём свидетельствуют результаты педагогической диагностики по освоению обучающимися задач образовательных областей.

На сайте филиала регулярно размещается материал о наиболее ярких мероприятиях, организованных и проведенных в течение года.

Воспитанники детского сада принимали участие в различных конкурсах. Проводилась системная работа по обеспечению безопасности жизнедеятельности обучающихся и сотрудников, результатом которой является повышение степени защищённости обучающихся и сотрудников филиала в ходе организации образовательного процесса (пропускной режим, журнал учета посетителей, тревожная кнопка, видеонаблюдение).

**Вывод.** Деятельность Филиала организована в соответствии с законодательством РФ в сфере образования, что позволяет функционировать на законных основаниях, определяет его стабильное функционирование, вовлеченность всех сотрудников и родителей в воспитательно-образовательный процесс, обеспечивает соблюдение прав и обязанностей участников образовательного процесса.

Документы, регламентирующие основную и управленческую деятельность, предоставлены в полном объеме, систематически заполняются и обновляются.

Но также необходимо продолжать повышать уровень профессиональной компетентности педагогов, способствовать росту их мотивации на качественное осуществлении образовательной деятельности. Помощь и контроль за организацией работы по самообразованию.

## 3. Содержание и качество подготовки воспитанников

### 3.1. Основные образовательные программы дошкольного образования. Анализ реализации

Содержание образовательной программы Филиала соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики. Программа выстроена с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Образовательная программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках основной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования. Программа составлена в соответствии с образовательными областями:

- «Физическое развитие»;
- «Социально-коммуникативное развитие»;
- «Познавательное развитие»;
- «Художественно-эстетическое развитие»;



«Речевое развитие».

Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные мероприятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; проектная деятельность, опыты и экспериментирование.

Основными направлениями в деятельности образовательной организации являются:

- выявление семей, находящихся в социально опасном положении, оказание им помощи в обучении и воспитании детей;
- работа по совершенствованию педагогического мастерства;
- взаимодействие со школой для создания единого образовательного пространства; - уважение к правам и свободам человека, родине, семье.

Образовательный процесс осуществляют воспитатели, музыкальный руководитель.

Совместная образовательная деятельность воспитатель - ребенок предполагает индивидуальную, групповую формы организации образовательной работы с воспитанниками. Самостоятельная деятельность предполагает свободную деятельность воспитанников в условиях, созданных педагогами.

В каждой разновозрастной группе созданы центры, которые содержат в себе познавательный и развивающий материал в соответствии с возрастом детей. Мебель и игровое оборудование подобраны с учетом санитарных и психолого-педагогических требований.

В режим дня ежедневно включена гимнастика.

В соответствии с требованиями ФГОС ДО, в детском саду ведется культурно-досуговая деятельность, посвященная особенностям традиционных событий, праздников, мероприятий. Развитие культурно-досуговой деятельности дошкольников по интересам позволяет обеспечить каждому ребенку отдых (пассивный и активный), эмоционально благополучие, способствует формированию умения занимать себя.

Процесс воспитания и развития в детском саду является непрерывным, но график образовательного процесса составляется с выделением двух периодов:

- учебный год (сентябрь, май), составляется определенный режим дня и расписание организованных образовательных форм;
- летний период, (июнь-август), составляется другой режим дня.

Детский сад функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели, сокращенный (10-часовое пребывание) день.

Обучение осуществляется на русском языке. Качество подготовки воспитанников оценивается на основании мониторинга оценки индивидуального развития дошкольника.

### **3.2. Результаты диагностики качества усвоения программного материала воспитанниками филиала**

На основании ФГОС ДО, в целях оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования, проводилась оценка индивидуального развития детей. Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики.

Программой предусмотрена система мониторинга динамики развития детей, динамики их образовательных достижений, основанная на методе наблюдения и включающая:

- педагогические наблюдения, педагогическую диагностику, связанную с оценкой эффективности педагогических действий с целью их дальнейшей оптимизации;

– детские портфолио, фиксирующие достижения ребенка в ходе образовательной деятельности

Так, результаты качества освоения ООП Филиала в 2023 году выглядят следующим образом:

| Направления развития                | Май 2021г    | Май 2022г    | Май 2023г  |
|-------------------------------------|--------------|--------------|------------|
| Социально-коммуникативное развитие  | 91%          | 90%          | 91%        |
| Познавательное развитие             | 93,8%        | 92%          | 90%        |
| Речевое развитие                    | 90,2%        | 89%          | 88%        |
| Художественно-эстетическое развитие | 97%          | 96%          | 95%        |
| Физическое развитие                 | 92,1%        | 90%          | 91%        |
|                                     | <b>92,8%</b> | <b>91,4%</b> | <b>91%</b> |

Реализация каждой образовательной области предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня Филиала: режимные моменты; игровая деятельность; специально организованные традиционные и интегрированные занятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность.

### 3.3. Результаты коррекционной работы логопедического пункта

Задачи для развития речи:

- продолжать работу по обогащению речи детей через восприятие ребёнком речи взрослого в разнообразных бытовых и учебных ситуациях;
- развивать диалогическую речь, строить внутри диалогов инициативные монологические высказывания;
- поддерживать интерес детей к самостоятельному словесному творчеству, поощрять их желание придумывать свои сказки, рассказы, небылицы;
- помогать ребёнку ясно и понятно излагать свои мысли и учиться быть корректным собеседником.

Система работы по речевому развитию заключается в тесной взаимосвязи и взаимодополняемости трех ее компонентов.

1. Центральное место в этой системе занимает речь воспитателя (своей речью он будет учить ребёнка родному языку, общаясь с ним в течение всего дня).
2. Воспитателю предстоит много работать над созданием развивающей среды.
3. Беседы, игры и игровые упражнения, направленные на обогащение и активизацию речи ребёнка.

Пропаганда знаний среди родителей по вопросам речевого развития детей осуществляется педагогом, прежде всего в беседах и на консультациях. Эффективны и другие формы работы: наглядная агитация, например организация стендов, где даются сведения о степени сформированности звукопроизношения у каждого ребёнка, вывешиваются таблицы с указанием правильного ударения в трудных для детей словах; небольшие заметки, статьи по развитию речи детей старшего дошкольного возраста в уголке для родителей.

В течение года воспитатель рекомендовал для заучивания с детьми дома стихи, загадки, пословицы, потешки, считалки, чистоговорки, скороговорки; советовал какие книги следует читать детям старшего дошкольного возраста; организовывали выставку новых книг.

В процессе работы с родителями воспитатель указывал, чем и как следует заниматься с ребёнком дома, как пользоваться практическим материалом, чтобы дошкольник в процессе таких занятий не только получал знания, вырабатывал определённые навыки и умения, но и испытывал интерес к речевым занятиям.

Учитывая то, что овладение правильным произношением звуков и других сторон звучащей речи не у всех детей идет равномерно, родители часто интересуются, не отстает ли их ребенок в речевом развитии, когда он научится правильно произносить тот или иной звук. Воспитатель проводит беседу о том, когда и какие звуки в процессе овладения правильным звукопроизношением появляются у детей, какие несовершенства речи связаны с возрастными особенностями развития ребенка.

### **3.4. Результаты психолого-педагогической работы**

**1.1. Цель работы:** Создание социально-педагогических условий, необходимых для сохранения и укрепления психического здоровья воспитанников и содействие их полноценному личностному и интеллектуальному развитию.

#### **1.2. Задачи деятельности на учебный год:**

1. Психолого-педагогическое изучение воспитанников, определение индивидуальных особенностей и склонностей детей.

2. Профилактика и преодоление отклонений в интеллектуальном и личностном развитии ребенка.

4. Психологическое сопровождение детей в процессе подготовки к школьному обучению; вновь поступивших детей в период прохождения адаптации к детскому саду; детей с особыми образовательными потребностями.

5. Повышение уровня профессиональной и психологической компетентности педагогов и повышения уровня педагогических навыков родителей.

#### **1.3. Направления деятельности**

В учебном году работа велась следующих направлениях:

- психопрофилактика,
- психодиагностика,
- психокоррекция,
- консультирование.

В течение учебного года была проведена работа с детьми раннего возраста и детьми старшего дошкольного возраста.

#### **1. Анализ диагностической деятельности.**

С детьми раннего возраста было проведено психолого-педагогическое обследование на выявление уровня нервно-психического развития по методике К.Л. Печера, М.Н. Аскариня. По данной методике было обследовано 2 ребенка (с 2 до 3 лет).

Нервно-психическое развитие данных детей соответствует возрастной норме.

#### **Результаты диагностики детей с 3 до 6 лет.**

Дети с 3 до 6 лет были обследованы по методике «Экспресс-диагностики в детском саду» Павлова Н.Н, Руденко Л.Г., методике изучения эмоционально-обусловленного поведения дошкольников, методике определения круга значимого общения ребенка "Два дома", рисуночным тестам "Моя семья", "Дерево", "Дом, дерево, человек", методике изучения эмоциональных состояний ребенка, наличия агрессивности "Кактус", тест на определение уровня тревожности Р. Темпл, М.Дорки, В.Аменв **соответствии с возрастом детей.**

По данным методикам было обследовано 19 детей.

У 3 детей отставание от возрастной нормы в речевом, познавательном и эмоциональном развитии). У 6 детей отставание в речевом развитии. Развитие остальных детей соответствует возрастной норме.

#### **Результаты диагностики детей по готовности к школе.**

В соответствии с перспективным планом работы проводилось психологическая диагностика на выявления уровня готовности к обучению в школе.

В конце марта - начале апреля 2023 года была проведена диагностика определения готовности к школьному обучению по методике Л.Я. Ясюковой.

Результаты диагностики:

Было обследовано 7 детей.

Уровень НС – 1 детей (14%)

Уровень СР – 5 детей (72%)

Уровень ВС – 1 ребенка (14%).

По результатам обследования даны рекомендации воспитателям и родителям, которые пришли на консультации.

В конце сентября - начале октября 2023 года обследование детей 6-7 лет проводилось по следующим методикам:

- Методика диагностики мотивации у детей 5-7 лет Т.А. Нежновой;

- Методика определения уровня объема внимания и темпа деятельности «Шифровка» Л.А. Венгера;

- Методика определения уровня кратковременной зрительной памяти Берштейна;

- Методика определения уровня креативности – модификация тестов на воображение;

- Методика «Учебная деятельность» - определение уровня произвольности Л.И. Цеханской;

- Методика экспресс – диагностики интеллектуальных способностей детей 6-7 лет Е.И. Щелбановой, И.С. Авериной, Е.Н. Задориной;

- Методика определения уровня тревожности Р. Теммл, М.Дорки, В.Амен;

- Методика исследования самооценки В.Г. Щур, С.Г. Якобсон.

Результаты обследования детей по выявлению уровня готовности к школе:

**Было обследовано 7 человек**

Уровень НС – 3 чел. (43%)

Уровень СР – 4 чел. (57%)

Уровень ВС – 0 чел. (0%)

где

НС – ниже среднего

СР - средний

ВС – выше среднего.

По результатам диагностики были изучены причины недостаточной готовности к обучению в школе, сформированы подгруппы для коррекционно – развивающей работы по готовности к школе. Даны рекомендации воспитателям по организации индивидуальной работы с детьми и проведены консультации для родителей детей с низким уровнем готовности к школе.

### **3. Анализ коррекционно-развивающей деятельности**

В течение учебного года осуществлялось наблюдение за адаптацией и нервно-психическим развитием детей раннего возраста с применением игровых моментов. Полученная информация помогла как воспитателям, так и психологу наладить контакт с детьми, обеспечить индивидуальный подход к каждому ребенку, создать для детей уютные и комфортные условия в группе.

В течение года велось психолого-педагогическое сопровождение детей младшей разновозрастной группы, занятия проводились 1 раз в неделю по 10-15 минут, всего 29 занятий. Велось взаимодействие с родителями детей. Были проведены консультации, даны рекомендации для дальнейшего планирования коррекционно-развивающей работы.

Коррекционно-развивающая работа в старшей разновозрастной группе по подготовке к обучению в школе проводилась 1 раз в неделю по 25-30 минут (всего 26 занятий) по программе «Скоро в школу», а также были использованы методические пособия:

С.В.Крюкова Н.П. Слободняк «Удивляюсь, злюсь, боюсь, хвастаюсь и радуюсь».

Т.В. Ананьевой «Комплексная психологическая поддержка детей старшего дошкольного возраста»

Ю.В. Останковой «Система коррекционно-развивающих занятий по подготовке детей к школе».

О.В. Узорова, Е.А Нефедова «350 упражнений для подготовки детей к школе»

«Вся дошкольная программа. Тесты».

М.В. Ильина «Тренируем внимание и память».

Е.А. Алябьева «Коррекционно-развивающие занятия для детей старшего дошкольного возраста».

Основной проблемой при работе с детьми явилась частая заболеваемость детей, пропуски занятий.

#### 4. Анализ консультативной деятельности.

Основной задачей при работе с родителями было содействие повышению педагогических навыков родителей в вопросах развития, обучения и воспитания детей.

- за учебный год проведено **5 индивидуальных консультаций для педагогов**. Причины обращения за консультациями:

1. Нарушение эмоционально-волевой сферы детей (агрессия, замкнутость).
2. Адаптационный период
3. Невыполнение родителями рекомендаций педагогов.
4. Интеллектуальное развитие детей
5. Подготовка детей к школе.

**и 18 индивидуальных консультаций для родителей.**

Основные причины обращения на консультацию:

1. Проблемы детско – родительских отношений.
2. Адаптационный период.
3. Кризис 3-х лет.
4. Готовность ребенка к школе.
5. Психическое и речевое развитие.
6. Нарушение эмоционально-волевой сферы детей.
7. Капризы и упрямство.

Более высокая активность при обращении за консультациями отмечается у родителей старшей разновозрастной группы.

Проблемой оказалось то, что не все родители готовы в полной мере выполнять рекомендации специалистов и воспитателей по вопросам воспитания и развития детей.

С педагогами проводились групповые консультации с применением деловых игр и тренингов «Раскрытие индивидуальности педагога и сплочение педагогического коллектива», «Создание психологического комфорта в группах детского сада», «Эффективные формы взаимодействия с родителями».

### Достижения воспитанников

В филиале проводятся мероприятия, направленные на повышение эффективности воспитательного процесса, совместно с социальными партнерами с учетом мероприятий по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции.

В 2023 году воспитанники филиала под руководством воспитателей, приняли участие в конкурсах, соревнованиях:

| Название конкурса  | Количество участников | Результат |
|--|-----------------------|-----------|
| Дистанционный конкурс декоративно-прикладного и изобразительного творчества, посвященный Дню защитника Отечества «На защите Родины!»             | 2                     | участие   |
| Дистанционный конкурс декоративно-прикладного и изобразительного творчества, посвященный Дню 8 Марта «Любимым, милым, дорогим...!»               | 2                     | участие   |
| Дистанционный конкурс декоративно-прикладного и изобразительного творчества, посвященный Дню космонавтики и авиации «Космос - далекий и близкий» | 2                     | 2 место   |
| Спортивный конкурс «Папа, мама, я – спортивная семья»  | семья                 | 1 место   |
| Муниципальный конкурс декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Краски осени»   | 2                     | участие   |
| Территориальный конкурс посвященный Дню матери   | 3                     | участие   |
| Благотворительный конкурс новогодних сувениров «Талисман года»   | 3                     | участие   |

Деятельность Детского сада направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка. Организация образовательной деятельности строится на педагогически обоснованном выборе программ (в соответствии с лицензией), обеспечивающих получение образования, соответствующего ФГОС ДО и ФОП ДО.

**Вывод.** Образовательный процесс в Филиале организован в соответствии с требованиями предъявляемыми ФГОС ДО и ФОП, и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, представление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка, раскрытие талантов воспитанников.

По итогам внутреннего мониторинга освоения воспитанниками ООП ДО, отмечается незначительное снижение результатов по образовательным областям. Это обусловлено тем, что в течение учебного года дети не регулярно посещали детский сад (карантинные мероприятия, заболеваемость ОРЗ, ОРВИ).

Анализ участия воспитанников в конкурсах и мероприятиях показал, что по сравнению с предыдущим учебным годом в данном учебном году воспитанники Филиала стали чаще принимать участие в конкурсах и занимать призовые места.

Поэтому планируется продолжить работу по развитию творческих способностей детей через их участие в конкурсах, олимпиадах, фестивалях и других массовых мероприятиях.

#### 4. Организация образовательной деятельности

Основные направления образовательной деятельности:

- \*социально-коммуникативное развитие
- \*познавательное развитие
- \*речевое развитие
- \*художественно-эстетическое развитие
- \*физическое развитие

Основная форма НОД по подгруппам:

1) Занятие со всеми детьми по одному разделу обучения, но с разным программным содержанием для возрастных подгрупп (все рисуют или рассказывают по картинке и т. п.).

2) Занятие со всеми детьми, но по разным разделам обучения для подгрупп (одна подгруппа рисует, другая занимается математикой).

3) Занятие с одной возрастной подгруппой (другая подгруппа самостоятельно играет или готовится к прогулке).

Конкретное содержание направлений образовательной деятельности зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, реализуется в различных видах деятельности: общении, игре, познавательно-исследовательской деятельности – как сквозных механизмах развития ребенка.

Образовательный план на уровне минимума содержания определяет нагрузки на ребенка в образовательном процессе, а именно:

| Возрастные группы                         | Год жизни | Количество занятий в неделю | Длительность занятий | Перерывы между занятиями |
|---|-----------|-----------------------------|----------------------|--------------------------|
| Младшая разновозрастная группа с 2до 5лет | 3 гж      | 10                          | 8-10мин              | 10мин.                   |
|   | 4 гж      | 10                          | 15мин                | 10мин                    |
|   | 5 гж      | 10                          | 20мин.               | 10мин.                   |
| Старшая разновозрастная группа с 5до 7лет | 6 гж      | 13                          | 25мин.               | 10мин.                   |
|   | 7 гж      | 14                          | 30мин.               | 10мин.                   |

Образовательная деятельность детей третьего, четвертого года жизни проводят в первую и вторую половину дня. В теплое время года рекомендуется образовательную деятельность проводить на участке во время прогулки. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Во время проведения образовательной деятельности, которая носит статистический характер, организуются физкультурные и динамические паузы. Проводиться такая образовательная деятельность в дни с наиболее высокой трудоспособностью детей (вторник, среда). Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения, проводятся только в первой половине дня. Регуляция образовательной нагрузки в ДОО осуществляется с учетом индивидуальных особенностей воспитанников. Образовательная деятельность по восприятию смысла сказок, стихов, восприятию художественной литературы и фольклора во всех возрастных группах реализуется через совместную деятельность воспитателя с детьми во второй половине дня.

Коррекционно-развивающая деятельность логопеда, психолога, (индивидуальная коррекционная работа в утренние и вечерние часы) не входят в учебный план, т.к. малая коррекционная группа формируется на основе диагностики речевого развития детей, и по заявкам воспитателей. Количество занятий и состав групп определяется по потребности. Образовательная деятельность проводится малыми подгруппами или индивидуально и выводится за пределы учебного плана.

Во исполнение Указа Президента от 27.06.2022 № 401 на педагогическом совете был рассмотрен и согласован план мероприятий, приуроченных к Году педагога и наставника.

#### 4.1. Взаимодействие семьи и детского сада

Взаимодействие с родителями коллектив филиала строит на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- анкетирование;
- наглядная информация;
- выставки совместных работ;
- групповые родительские собрания, консультации;
- участие родителей в совместных, образовательных, творческих проектах;
- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.

Ежегодно в филиале проводится анкетирование среди родителей на предмет их удовлетворенности качеством оказания образовательных услуг.

| №  | Критерии   | 2021г            | 2022г             | 2023г               |
|----|--|------------------|-------------------|---------------------|
| 1. | Устраивает ли Вас деятельность нашего детского сада?<br>• устраивает полностью;<br>• устраивает частично;<br>• не устраивает совсем. | 91,3<br>8,7<br>- | 93,4<br>6,6<br>-  | 86,9<br>13,1<br>-   |
| 2  | С каким настроением ходит Ваш ребенок в детский сад<br>• с удовольствием;<br>• через силу;<br>• чаще с удовольствием.                | 74<br>20         | 53,3<br>-<br>46,7 | 73,9<br>3,5<br>22,6 |
| 63 | Устраивает ли Вас уход и отношение к вашему ребёнку со   |                  |                   |                     |

|    |   |   |   |   |
|----|---|---|---|---|
|    | стороны персонала учреждения?<br>• устраивает полностью;<br>• устраивает частично;<br>• не устраивает совсем.   | 95,5<br>4,5<br>-                                    | 97,3<br>2,7<br>-                                | 92,6<br>7,4<br>-  |
| 4  | Получаете ли Вы от детского сада информацию:<br>• о целях и задачах детского сада в области обучения и воспитания Вашего ребенка;<br>• о режиме работы детского сада (времени работы, праздниках, нерабочих днях);<br>• о питании детей (меню);<br>• о повседневных мероприятиях (происшествиях) в группе;<br>• об успехах и затруднениях ребенка<br>Другое | 70<br>100<br>93<br>94<br>80                         | 56,6<br>100<br>65,5<br>53,6<br>73,1             | 61<br>83,5<br>57,2<br>71,9<br>70,4                        |
| 5  | Информацию о детском саде Вы приобретаете<br>• из наглядной агитации детского сада;<br>• со слов других родителей;<br>• от воспитателя;<br>• на собраниях;<br>• от заведующей;<br>• на сайте;<br>• в социальных сетях закрытой группы;<br>• не получаете;<br>Другое   | 60<br>10<br>80,5<br>43,4<br>17,8<br>28,6<br>93<br>- | 41,3<br>30,1<br>100<br>80,7<br>-<br>-<br>-<br>- | 56,5<br>17,8<br>79,5<br>43,4<br>17,8<br>28,6<br>15,7<br>- |
| 6  | Информировать ли Вас воспитатели о травмах, изменениях в состоянии здоровья ребенка, привычках в еде и т.д.?<br>• да;<br>• нет;<br>• не знаю.   | 98<br>1<br>1  | 100<br>-<br>-                                   | 97,3<br>0,9<br>1,8  |
| 7  | Имеете ли Вы возможность обсудить на совместных собраниях ДООУ (не реже 1-го раза в год) успехи детей?<br>• да;<br>• нет;<br>• не знаю  | 99<br>1<br>-  | 100<br>-<br>-                                   | 98,91<br>1,09<br>-  |
| 8  | Оцените уровень качества работы персонала группы:<br>• высокий,<br>• удовлетворительный,<br>• неудовлетворительный.   | 95<br>5<br>-  | 81,8<br>18,2<br>-                               | 79,9<br>20,1<br>-   |
| 9  | Оцените уровень педагогического мастерства педагогического коллектива детского сада (руководитель, специалисты, педагоги):<br>• высокий,<br>• выше среднего,<br>• средний,<br>• низкий.   | 83<br>10<br>7<br>-                                  | 75,7<br>24,3<br>-<br>-                          | 72,7<br>24,9<br>2,4<br>-                                  |
| 10 | Оцените уровень качества санитарно-гигиенических условий, созданных в детском саду (чистота помещений, мебели и др.):<br>• высокий,<br>• удовлетворительный,<br>• неудовлетворительный.   | 94<br>6<br>-  | 10,3<br>65,5<br>24,2                            | 88,9<br>11,1<br>-   |
| 11 | Удовлетворены ли Вы материально-технической базой детского сада<br>• удовлетворены полностью,<br>• удовлетворены частично,<br>• по отдельным направлениям не удовлетворены (укажите, пожалуйста, по каким) _____<br>• не удовлетворены полностью.   | 50<br>40<br>10<br>-                                 | 32,2<br>50,3<br>17,5<br>-                       | 57,7<br>20,1<br>4,7<br>-                                  |
| 12 | Как Вы оцениваете свое участие в жизни группы?<br>• принимаю активное участие,<br>• иногда, как получится,<br>• не принимаю, не хватает времени.  | 25<br>50<br>25                                      | 15,8<br>63,7<br>20,5                            | 34,2<br>59,8<br>6,0                                       |



В опросе приняли участие родители всех групп. Были оценены: качество образовательной работы, взаимодействие воспитателей с детьми, с родителями, работа специалистов и др. Результаты анкетирования позволяют сделать вывод о том, что 91% опрошенных удовлетворены образовательной деятельностью, проводимой в филиале.

С родителями воспитанников были организованы тематические выставки в разных форматах. Например, выставка рисунков «Педагоги детского сада».

**Вывод.** В течение года со всеми участниками образовательных отношений были проведены тематические мероприятия. Так, в рамках реализации плана с дошкольниками проводились тематические беседы и занятия, на которых педагоги рассказывали о профессии воспитателя.

Воспитательная работа в 2023 году осуществлялась в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы.

Формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, детей и их родителей разнообразны: коллективные мероприятия; тематические досуги; выставки; акции;

## **5. Обеспечение качества оказания образовательных услуг**

### **5.1. Кадровое обеспечение**

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов, прохождения переподготовки воспитателей.

Филиал укомплектован кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе даст хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном профессиональном росте.

Уровень своих достижений педагоги доказывают, участвуя в методических мероприятиях разного уровня (ДОУ, район, область), а также при участии в интернет конкурсах федерального масштаба.

Педагогический коллектив Филиала зарекомендовал себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности.

Также в июне 2023 года заведующая Филиала прошла курсы повышения квалификации по теме «Разработка основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО» в объеме 24 часа.

## Педагогический состав

|                         |                    |                                 |
|-------------------------|--------------------|---------------------------------|
| <b>Общее количество</b> | <b>Воспитатель</b> | <b>Музыкальный руководитель</b> |
| 4                       | 3                  | 1                               |

## Образовательный уровень педагогического коллектива

|                         |   |  |
|-------------------------|---|--|
| <b>Общее количество</b> | <b>Высшее, из них с педагогическим, %</b> | <b>Среднее специальное, из них с педагогическим, %</b> |
| 4                       | 1/25%                                     | 3/75%  |

## Уровень квалификации педагогического коллектива

|                         |            |             |            |
|-------------------------|------------|-------------|------------|
| <b>Общее количество</b> | <b>ВКК</b> | <b>1 КК</b> | <b>СЗД</b> |
| 4                       | -          | 3/75%       | 0          |

## Педагогический стаж педагогов

|                    |                   |                    |                     |                     |                          |
|--------------------|-------------------|--------------------|---------------------|---------------------|--------------------------|
| <b>До 3 лет, %</b> | <b>3-5 лет, %</b> | <b>5-10 лет, %</b> | <b>10-15 лет, %</b> | <b>15-20 лет, %</b> | <b>20 лет и более, %</b> |
| 1/25%              | -                 | 2/25%              | -                   | -                   | 1/25%                    |

## Возрастные показатели педагогического коллектива

|              |              |                 |
|--------------|--------------|-----------------|
| <b>20-30</b> | <b>30-55</b> | <b>Свыше 55</b> |
| -            | 3/75%        | 1/25%           |

## Представление опыта

В целях эффективности реализации ФОП ДО, в филиале созданы условия для профессионального развития педагогических работников, в том числе их дополнительного профессионального образования.

## 5.2. Учебно-методическое обеспечение, библиотечно-информационное обеспечение

Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение филиала располагает электронными, аудиовизуальными и традиционными (на печатной основе) информационными ресурсами. Филиал обеспечен в достаточном количестве программно-методической литературой, детской художественной литературой, демонстрационными и раздаточными материалами. Для хранения фонда печатных, электронных и периодических изданий оборудованы места в групповых комнатах.

Для реализации ФОП ДО в 2023 году было приобретены: детская игровая песочница, а также альбомы для рисования, бумага цветная, краски пальчиковые, палитра, безопасные ножницы, клей канцелярский, краски гуашевые, краски акварельные, набор фломастеров пластилин.

## 5.3. Материально-техническое обеспечение

Организованная в филиале развивающая предметно-пространственная среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасности и комфорта, соответствует интересам, потребностям

возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Общая площадь территории (земельного участка) филиала составляет 810 кв. м., что подтверждает свидетельство о государственной регистрации.

Территория ограждена забором, имеет въезд для транспортных средств, озеленена, разбиты клумбы на участке.

На территории размещена прогулочная площадка. Есть 2 теневых навеса. В 2020 году в рамках финансирования построен теневой навес для старшей разновозрастной группы, игровое и спортивное оборудование, закрытые песочницы. На прогулочной площадке есть: оборудование для лазания, горка, качели, для подтягивания.

Помещение филиала расположено в отдельно стоящем 1-этажном здании, построен хозспособом и функционирует с декабря 1972 года. Общая площадь здания детского сада 378 кв. м., что подтверждает технический паспорт детского сада.

Филиал соответствует санитарно-гигиеническим нормам и правилам, оборудован системой водоснабжения, канализацией и отоплением. Обслуживание коммунальных систем осуществляется на договорных условиях. Соответствие Филиала санитарно-гигиеническим нормам подтверждено Санитарно-эпидемиологическим заключением №66.01.37.000.M000063.01.16 от 19.01.2016 г.

В Филиале соблюдаются требования пожарной безопасности, что подтверждено заключением о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности. В здании установлена и функционирует автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения людей пожаре, заключен договор на техническое обслуживание АПС. Разработан светоотражающий план эвакуации в соответствии с современным требованиям. Детский сад укомплектован необходимым набором первичных средств пожаротушения (4 огнетушителя). Административный персонал прошел обучение по программе «Пожарно-технический минимум для руководителей».

Филиал оборудован телефонной связью.

В филиале созданы условия для безопасного пребывания детей и взрослых. По периметру здания установлены 5 камер видеонаблюдения, 2 камеры внутри здания. Имеется система тревожной сигнализации, кнопка экстренного вызова наряда подразделения вневедомственной охраны, заключен договор на оказание охранных услуг и техническое обслуживание тревожной кнопки. Территория огорожена 2-метровым забором, что также соответствует антитеррористической защищенности.

Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности Филиала включает:

|   |                       |
|---|-----------------------|
| Оборудованные учебные кабинеты              | Групповые комнаты - 2 |
| Объекты для проведения практических занятий | Клумбы - 9            |

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Библиотека                        | <p>Методическое обеспечение модуля образовательной деятельности «Социально-коммуникативное развитие»</p> <p>Методическое обеспечение модуля образовательной деятельности «Познавательное развитие»</p> <p>Методическое обеспечение модуля образовательной деятельности «Речевое развитие»</p> <p>Методическое обеспечение модуля образовательной деятельности «Физическое развитие»</p> <p>Методическое обеспечение модуля образовательной деятельности «Художественно-эстетическое развитие»</p> <p>Методическое обеспечение части, формируемой участниками образовательных отношений</p> <p>Детская литература</p>  |
| Объекты спорта                    | Спортивная площадка - 1   |
| Средства обучения и воспитания    | <p>Средства обучения и воспитания, используемые в Филиале подобраны с учетом требований ФГОС ДО к развивающей предметно-пространственной среде и в наибольшей степени способствуют обеспечению полноценного развития личности детей во всех основных образовательных областях, а именно: в сферах социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, физическое развитие, художественно-эстетическое развитие личности детей на фоне их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и к другим</p>  |
| Условия питания и охраны здоровья | <p>В филиале созданы оптимальные условия для обеспечения питания безопасности питания.</p> <p>При организации приготовления питания соблюдаются физиологические нормы суточной потребности в основных пищевых веществах, согласно санитарно-эпидемиологических правил и норм. Объем пищи и выход блюд соответствуют возрасту ребенка, строго соблюдается интервал между приемами пищи.</p> <p>Питание осуществляется в соответствии с примерным 20-ти дневным меню. С учетом рекомендованных среднесуточных норм питания для двух возрастных категорий: для детей с 1-3 и детей 3-7, утвержденным заведующим.</p> <p>Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам в Филиале на договорной основе осуществляет «Красноуфимская РБ».</p> |

**Вывод.** В Филиале созданы кадровые условия, обеспечивающие качественную реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями обновления дошкольного образования. Педагоги зарекомендовали себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности. Таким образом, система методического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности и мастерства, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяет педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС ДО и ФОП ДО.

В перспективе повышать профессиональный уровень молодых педагогов, стимулировать педагогов на повышение уровня профессионального мастерства (аттестация на высшую квалификационные категории, обобщение и изучение положительного опыта работы, участие в конкурсах профессионального мастерства), необходимо продолжать работу в направлении формирования готовности педагогов к работе с инновационным режиме, внедрения модернизационных идей ФГОС ДО.

В группах создана безопасная развивающая предметно-пространственная среда, соответствующая возрасту детей и позволяющая решать образовательные, воспитательные и развивающие задачи. Помещения групповых помещений предусматривают разнообразие тематики материалов и оборудования, активности воспитанников в взаимодействии с предметным окружением.

РППС выстроена с учетом принципа интеграции образовательных областей. Среда групповых помещений обеспечивает возможность самовыражения и самореализации воспитанников, индивидуальную комфортность, эмоциональное благополучие и успешную социализацию каждого ребенка. В группах оборудованы центры, оснащенные программно – методической литературой, дидактическим, демонстрационным и раздаточным материалом.

Комплексное оснащение воспитательно – образовательного процесса обеспечивает осуществление не только образовательной деятельности, но и присмотра и ухода за детьми, а также организацию как совместной деятельности взрослого и воспитанников, так и самостоятельной деятельности воспитанников не только в рамках непосредственно образовательной деятельности по освоению образовательной программы дошкольного образования, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Воспитательно-образовательный процесс обеспечен достаточным количеством программно – методической литературы, демонстрационным и раздаточным материалом по основным направлениям развития ребенка.

Обеспеченность информационными ресурсами позволяют Филиалу: - вести документооборот;

- создавать и распространять текстовые документы, презентации, видеоролики;
- использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы;
- осуществлять мониторинг профессиональной деятельности;
- осуществлять взаимодействие между участниками образовательного процесса;

В перспективе: дальнейшее обновление учебно-методического комплекта в соответствии с ФГОС ДО, использовать электронные информационные ресурсы.

## **6. Особенности организация питания**

Филиал является малокомплектным детским садом, в связи с этим пищеблок сокращен до одного помещения в нем имеется: электроплита с духовкой, 2 холодильника, электроводонагреватель, 2-секционную мойка для мытья посуды, мойка для рук, мойки для овощей и фруктов, мойка для рыбы и кури, шкаф для сыпучих продуктов, производственные столы.

Обеспечение продуктами питания осуществляется на основе договоров, заключаемых с поставщиками. Поставляемые продукты имеют сертификаты качества, соответствуют требованиям, предъявляемым к организации питания в Филиале.

Разработано и утверждено приказом заведующего Положение об организации питания воспитанников. При организации приготовления питания соблюдаются физиологические нормы суточной потребности в основных пищевых веществах, согласно санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

Дети получают четырехразовое питание, обеспечивающее 80-90% суточного рациона. При этом завтрак составляет 20% суточной калорийности, второй завтрак 5%, обед 35%, уплотненный полдник 30-35%.

Объем пищи и выход блюд соответствуют возрасту ребенка, строго соблюдаются интервалы между приемами пищи.

Питание осуществляется в соответствии с примерным 20-ти дневным меню, с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания для двух возрастных категорий: для детей с 1 года до 3 лет и детей от 3 до 7 лет, утвержденным заведующим. На основе примерного меню, ежедневно, на следующий день составляется меню – требование, которое утверждается заведующим.

Выдача готовой пищи детям разрешается только после проведения контроля бракеражной комиссией в составе трех человек, утвержденной приказом заведующего и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд.

В целях профилактики гиповитаминоза при приготовлении пищи используем сырье и продукты, позволяющие восполнить дефицит витаминов, микроэлементов:

- йодированная соль;
- аскорбиновая кислота для витаминизации третьих блюд; - фрукты (яблоки, бананы, груши);
- сок;
- чай с лимоном, компот со свежими яблоками.

Работа по организации питания детей в группе осуществляется под руководством воспитателей и заключается:

- в создании эстетичных и безопасных условий при подготовке и приеме пищи;
- в формировании у детей культурно-гигиенических навыков во время приема пищи.

В каждой возрастной группе имеется уголок дежурства, который оформляется в соответствии со стилистикой группового помещения.

Образовательное учреждение при реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Образовательном учреждении в порядке, установленном законодательством РФ.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам в Образовательном учреждении на договорной основе осуществляет ГБУЗ СО «Красноуфимская РБ».

#### **Вывод:**

Технология приготовления блюд строго соблюдается. На информационном стенде для родителей ежедневно вывешивается меню. Питание воспитанников организуется за счет родительских средств и средств. Приобретено дополнительное оборудование на пищеблок: разделочные доски, тазы, кастрюли, половники. Осуществляется ежедневный контроль за поставкой продуктов питания и качеством приготовленной пищи.

### **7. Обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников**

Для обеспечения безопасности жизнедеятельности воспитанников созданы следующие условия:

- детский сад оборудован специальной автоматической системой пожарной сигнализации (АПС):
- имеется «тревожная кнопка» экстренного вызова полиции и телефон;
- ведется внутреннее и внешнее видеонаблюдение;
- имеются средства пожаротушения;
- разработан паспорт безопасности (антитеррористической защищённости), в котором отражены планы действий сотрудников в случае возникновения чрезвычайной ситуации.
- разработан паспорт дорожной безопасности.
- территория филиала ограждена по периметру.
- объектовые системы оповещения: рупорный громкоговоритель системы оповещения LPA-10H 1 шт., настенный громкоговоритель системы оповещения LPA-05W3 4 шт., трансляционный микшер-усилитель LEV-30, 1 шт.

При поступлении на работу в дошкольное учреждение все работники проходят медицинский осмотр, инструктажи по охране труда, пожарной безопасности и охране жизни и здоровья детей.

**Вывод:**

В учреждении созданы необходимые условия для обеспечения безопасности жизнедеятельности воспитанников по периметру.

## **8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в филиале федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в на основе внутреннего контроля и мониторинга.

Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок и мониторинга.

По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учётом реального положения дел проводятся заседания педагогического совета и административные совещания, педагогические планерки.

При проведении внутренней оценке качества образования изучается степень удовлетворённости родителей качеством образования в ДООУ на основании анкетирования родителей, опроса.

С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в ДООУ оформлены информационные стенды, информационные уголки для родителей в группах, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники, досуги и пр.

**Вывод:**

Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства. Таким образом, на основе самообследования деятельности филиала, представленной в аналитической части отчёта, можно сделать вывод, что в филиале создана развивающая образовательная среда, представляющая собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников нашего детского сада.

## ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

| № п/п | Показатели  | Единица измерения |
|-------|---|-------------------|
| 1.    | Образовательная деятельность  |                   |
| 1.1   | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в режиме полного дня (8 - 12 часов)  | 32 человек        |
| 1.2   | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет   | 5 человек         |
| 1.3   | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет  | 27 человека       |
| 1.4   | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода в режиме полного дня (8 - 12 часов):                                      | 32 человек / 100% |
| 1.5   | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:   | 0 человек / 0%    |
| 1.6   | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника  | 20 дней           |
| 1.7   | Общая численность педагогических работников, в том числе:   | 4 человека        |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование  | 1 человек / 25%   |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)  | 1 человек / 25%   |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование  | 3 человека / 75%  |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)  | 3 человека / 75%  |
| 1.8   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 3 человека / 75%  |
| 1.8.1 | Высшая  | 0 человек / 0%    |
| 1.8.2 | Первая  | 3 человека / 75%  |
| 1.9   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:  |                   |
| 1.9.1 | До 5 лет  | 1 человека / 25%  |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет  | 1 человек / 25%   |
| 1.10  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет   | 0 человек / 0%    |
| 1.11  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет   | 0 человека / 0%   |
| 1.12  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по про-         | 5 человек / 100%  |



|        |   |                       |
|--------|---|-----------------------|
|        | филю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников                    |                       |
| 1.13   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных | 5 человек / 100%      |
| 1.14   | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" дошкольной образовательной организации  | 1 человек / 9 человек |
| 1.15   | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:  |                       |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя   | да                    |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре  | нет                   |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда  | нет                   |
| 1.15.4 | Логопеда  | нет                   |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога   | нет                   |
| 1.15.6 | Педагога-психолога  | да                    |
| 2.     | Инфраструктура  |                       |
| 2.1    | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника  | 3,4 кв. м             |
| 2.2    | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников   | 0 кв. м               |
| 2.3    | Наличие физкультурного зала   | нет                   |
| 2.4    | Наличие музыкального зала   | нет                   |
| 2.5    | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке   | да                    |

### Общий вывод:

Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям.

Содержание образовательно-воспитательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей), обеспечивает обогащенное развитие детей за счет использования базовой и дополнительных программ.

В филиале работает коллектив единомышленников из числа профессионально подготовленных кадров, наблюдается повышение профессионального уровня педагогов, создан благоприятный социально-психологический климат в коллективе, отношения между администрацией и коллективом строятся на основе сотрудничества и взаимопомощи.

Материально-техническая база соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

Запланированная воспитательно-образовательная работа на 2022-2023 учебный год выполнена в полном объеме.

### Задачи, направления развития учреждения

- формирование у воспитанников предпосылок к учебной деятельности.
- создание равных возможностей для каждого воспитанника в получении дошкольного образования
- приведение материально-технической базы детского сада в соответствие с ФГОС ДО
- активное включение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 461041075780426786019748426748138865562456002255

Владелец Попкова Ольга Михайловна

Действителен с 06.08.2024 по 06.08.2025